

KUUSTE KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN
2019 – 2020
õppeaastaks

SISUKORD

1. UUE ÕPPEAASTA EESMÄRGID		3
2. KOOLI TÖÖKORRALDUS	3	
3. STRATEEGILINE JUHTIMINE		4
4. PERSONALI JUHTIMINE JA KOOSTÖÖ	5	
5. ÕPPIKESKKONNA TURVALISUS	7	
6. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS		7
7. HUVIGRUPID JA KOOSTÖÖPARTNERID		9
8. RESSURSSIDE KASUTAMINE		11
9. SISEKONTROLL		12
10. 2017/2018 ÕPPEAASTA KALENDERPLAAN		13

1. ÕPPEAASTA EESMÄRGID

- Kuuste Kooli õpilased ja lapsed toetavad oma tegevustes üksteist.
- Kuuste Kooli õpetajad, õpilased ja lapsed on teadlikud inimõigustest (tervis, turvalisus, tolerantus, haridus).
- Kõik õpetajad kasutavad oskuslikult digivahendeid ja –keskkondi ning õpetavad nende abil lapsi.

2. KOOLI TÖÖKORRALDUS

2019/2020 õ.-a- on koolis 7 klassikomplekti 1, 2, 3, 4, ja 9. klass töötavad eraldi klassidena, 5. ja 6. klass, 7. ja 8. klass töötavad liitklassidena. Õpilaste arv (64) on õppeaasta alguses klasside lõikes järgmine:

Klass	Õpilase arv	Klassijuhataja
I	11	Merike Villemson
II	5	Elise Nemliher-Saaber
III	12	Mailis Mõttus
V+ VI	4 + 7	Sirle Lorvi
VII + VIII	5+6	Marju Orion/ Inga Kurgjärv
IX	8	Mart Kimmel

Tunnijaotusplaan 2019/2020 õppeaastal on järgmine:

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
EESTI KEEL	7	7	6	6	4	3	3	2	2	
KIRJANDUS					2	2	2	2	2	
A-VÕÕRKEEL				4	4	4	3	3	3	3
B-VÕÕRKEEL							4	3	3	3
MATEMAATIKA	4	5	4	5	5	5	5	5	5	
LOODUSÕPETUS	1	2	2	2	2	3	2			
INIMESEÕPETUS		1	1		1	1	1	1		
ÜHISKONNAÕPETUS							1		2	
AJALUGU					2	2	2	2	2	
GEOGRAAFIA								2	2	2
BIOLOOGIA							1	2	2	
KEEMIA								2	2	
FÜÜSIKA								2	2	
MUUSIKAÕPETUS	2	2	2	2	1	1	1	1	1	
KUNST		1,5	1,5	1,5	1	2	1	1	1	1
TÖÖÕPETUS	1,5	1,5	1,5							
KUNST JA KÄSTTÖÖ										
KÄSITÖÖ JA KODUNDUS/										
TEHNOLOOGIAÕPETUS				2	2	2	2	2	1	
KEHALINE KASVATUS	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2

HEV õpilased saavad logopeedi abi 13 tundi nädalas 6 tundi eripedagoogi abi, õpiabi 3 tundi nädalas.

4 päeval nädalas töötab pikapäevarühm järgmiste õpetajate juhendamisel:

esmaspäev – Merike Villemson

teisipäev – Margit Metsmägin

kolmapäev – Gerly Gyrt, Elise Nemliher ja Jelena Fayzullova

neljapäev – Krista Vallimäe ja Margit Metsmägin

3. STRATEEGILINE JUHTIMINE

Jr k nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Arengukava täiendamine	Arengukava vastab reaalsele olukorrale	November	Direktor
2.	Üldtööplaani koostamine ja kinnitamine koostöös personaliga	Personal on kaasatud otsustusprotsessides e. Kinnitatud üldtööplan, mida täidetakse	August	Direktor, õppealajuhataja
3.	Kooli ja lasteaia raamdokumentide korrastamine <ol style="list-style-type: none"> 1. HEV õpilaste tugi- ja nõustamissüsteemi korra koostamine 2. Sisekontrolli süsteemi koostamine 3. Ametijuhendite uuendamine 	Seadusele vastav parandatud ja täiendatud dokumentatsiooni olemasolu	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, logopeed, eripedagoog

Õppenõukogud:

Toimumise aeg	Teema
28.08.2019 kell 10.00	Protokollija valimine, õppeaasta töö analüüs ja uue tööplaani heakskiitmine.
27.11.2019 kell 15.00	I trimestri töö tulemused. Palgajuhendi läbiarutamine Kodukorra heakskiitmine..
11.03.2020 kell 15.00	II trimestri töö tulemused. Eksamite ja tasemetööde korraldamine.

03.06.2020 kell 15.00	III trimestri töö tulemused. Arenguvestluste kokkuvõte. Õppeaasta kokkuvõte. Õpilaste tunnustamine. Õppekava muutmise arutelu.
13.06.19 kell 15.00	IX klassi lõpetamine. Täiendavate õppetööde lõpetamine. Õppekava muudatuste kinnitamine.
26.08.2020 kell 10.00	Õppeaasta töö analüüs. Kooli õppekava muutmine. Üldtööplaani heakskiitmine. Täiendava õppetöö lõpetamine.

4. PERSONALI JUHTIMINE JA KOOSTÖÖ

Jrk nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Infotunnid Õpetajatele Personalile	Personal on informeeritud ja kaasatud otsustusprotsessidesse	1 x nädalas Vastavalt vajadusele	Direktor, õppealajuhataja
2.	Juhtkonna nõupidamised	Juhtkond on kavandanud arendustegevusi meeskonnatöös, toimub infovahetus ja tööülesannete delegeerimine	1 x kuus	Direktor
3.	Arenguvestluste läbiviimine	Probleemide õigeaegne märkamine	1 x aastas kevadel	Direktor
4.	Kodukorra uuendamine ja täiendamine	Koolielu parem toimimine	Vastavalt vajadusele	Direktor
5.	Koolitused	Teadmiste täiendamine	Vastavalt vajadusele	Direktor, õppealajuhataja
7.	Personali vajaduse hindamine, uute ametikohtade loomine	Vajalik personal olemas	1 x aastas	Direktor
8.	Ühisürituste organiseerimine	Motiveeritud personal	3 x aastas	Direktor, õppealajuhataja
9.	Osalemine maakonna ainesektsioonide töös	Personali silmaringi laiendamine ning kogemuste vahetamine	Vastavalt ainesektsiooni tööplaanile	Direktor, õppealajuhataja, õpetajad
10.	Riskianalüüsi läbiviimine	Riskid on ennetatud ja kõrvaldatud	1 x aastas	Direktor, õppealajuhataja
11.	Koolikorra, traditsioonide ja tööpõhimõtete	Paremini toimiv kollektiiv	Vastavalt vajadusele	Direktor, õppealajuhataja

tutvustamine uutele töötajatele			
------------------------------------	--	--	--

5. ÕPI- JA TÖÖKESKKONNA TURVALISUS

Jrk. nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Tähelepanu pööramine õpilaste vaimse keskkonna turvalisusele. KIVA töö jätkamine	Koolis ei kiusata	Pidev	KIVA meeskond
2.	Tervisekaitse ja päästeameti nõuete täitmine	Õpikeskkonna tingimused vastavad nõuetele, koolimajas on ohutu	Pidev	Direktor
3.	Laste tervisliku seisundi märkamine	Haige laps ei viibi koolis	Pidev	Kogu kooli personal
4.	Arendavate tegevuste võimaldamine tunnivälisel ajal	Aktiivse tegevuse käigus paranevad õpilaste suhtlemisoskused	Pidev	Huvijuht ringijuhid pikapäevarühma kasvatajad

6. ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS

Jrk Nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Kooli õppekava täiendamine ja õppeaasta analüüs	Toimiv kooli õppekava	1 x aastas	Õppealajuhataja
2.	Erinevate õppemeetodite kasutamine	Õpilased on motiveeritumad	Vastavalt töökavale	Õppealajuhataja, õpetajad
3.	Õuesõppe rakendamine	Laste igakülgne areng	Vastavalt töökavale	Õppealajuhataja, õpetajad
4.	Kodukandi ajaloo teema käsitlemine ainetundides, uurimistööd	Kodukandi ajaloo tundmaõppimine ja väärtustamine	Vastavalt töökavale	Ajalooõpetaja, aineõpetajad
5.	Vilistlased ja lapsevanemad annavad tunde	Tunnid on huvitavad ja mitmekesised	Jooksvalt õppeaasta vältel	Õpetajad

6.	Karjäärivalikute toetamine (testimine, õppekäigud ettevõttesse, elukutsete tutvustamine)	Õpilaste parem arusaam enda isiksuseomadustest ja töömaailmast	Vähemalt 2 x aastas	Klassijuhatajad, huvijuht, õpetajad
7.	Väljakujunenud traditsioonide (ürituste) järjepidevus	Lastele pakutakse mitmekülgset õppekasvatustegevust	Vastavalt ürituste plaanile	Huvijuht, õpetajad
8.	Arenguestluste läbiviimine	Laste huvide ja võimete väljaselgitamine	Kord õppeaastas	Klassijuhatajad
9.	Kujundava hindamise põhimõtete rakendamine	Suurem huvi õppimise vastu	Pidev	Kõik õpetajad
10.	Õpilasesinduse töö toetamine	Õpilaste initsiatiivi tõus	Pidev	Huvijuht, klassijuhatajad
11.	Aiatööd suvel, koristustööd kevadel ja sügisel kooli pargis	Looduse tundmaõppimine, tööharjumuse ja vastutustunde kujunemine	Vastavalt vajadusele	Kõik õpetajad
12.	Tervislike eluviiside propageerimine ja osalemine tervise- ja ohutusprogrammides	Harjumused, tervislik eluviis	Vastavalt plaanile	Tervist edendavate koolide meeskond
13.	Huviringide töö planeerimine, huviringides osalemine	Võimete igakülgne arendamine ja vaba aja sisustamine	Vastavalt päevakavale	Huvijuht, ringijuhid
14.	Uute projektide käivitamine	Õppetegevuste rikastamine	pidev	Juhtkond, õpetajad
15.	Õpikute ja töövihikutega varustamine	Vajalike õppevahendite olemasolu	pidev	Raamatukogu direktor
16.	Puudumiste kontroll	Koolikohustuse täitmine	pidev	Klassijuhatajad, juhtkond
17.	Pikapäevarühma töö organiseerimine, pikapäevarühmas osalemine	Õpilaste toetamine	Vastavalt päevakavale	Õppealajuhataja, pikapäevarühma kasvatajad
18.	Inimõiguste tutvustamine õpilaste ja laste vahelises koostöös	Õpilased ja lapsed teavad põhilisi inimõigusi	Vastavalt töökavale	Inimõiguste töörühm

Õppe- ja kasvatustegevus toimub vastavalt kooli õppekavale ning käesolevaks õppeaastaks kavandatud plaanidele.

Jrk nr	Tegevused	Aeg	Vastutaja
1.	Kooli õppekava täiendused	31.08	Juhtkond

2.	Tunniplaan	31.08	Õppealajuhataja
3.	Ainekavad, töökavad	20.09	Õppealajuhataja
4.	Klassivälise tegevuse kava	jooksvalt	Huvijuht
5.	Aineringide tööplaanid	30.09	Ringijuhid
6.	Logopeedi ja eripedagoogi tööplaan	20.09	Logopeed
7.	Sotsiaalpedagoogi tööplaan	20.09	Sotsiaalpedagoog

Ringid

Ring	Juhendaja
Arvutiring 4. ja 5. klass	Mart Kimmel
Robootika 3. klass	Mart Kimmel
Mudilaskoor 1. – 4. klass	Sirle Lorvi
Lastekoor 5.-9. klass	Sirle Lorvi
Muusikaring	Sirle Lorvi
Näitering	Kaija-Maarit Kalvet
Suhtlemisõpetus 1. klass	Merike Villemson
Inglise keel 2. klass	Mare Voika
Vene keel 5. klass	Jelena Fayzullova
Jalgpalliring	Kalev Kajak
Kunstiring	Krista Vallimäe
Spordiring 7. klass	Inga Kurgjärv
Liiklusing	Merike Villemson
KiVa 1. ja 4. klass	Merike Villemson Elise Nemliher Saaber
Ettevõtlusõpe 9. klassile	Mart Kimmel
Etlusing	Elise Nemliher-Saaber
Ratsutamine 1. klass	Anne Nukk

Seinalehed ja stendid

Tähtpäev	Vastutaja
Esimene koolipäev	Marju Orion
Õpetajate päev	9. klass, Mart Kimmel
Isadepäev	1.-4. klass, Merike Villemson, Elise Nemlihe-Saaber, Mailis Mõttus ja Krista Vallimäe
Jõulud	1.-4. klass, Elise Nemliher, Mailis Mõttus, Merike Villemson, Krista Vallimäe
Loodusstend jaanuaris	Imbi Soa, Anne Palumets
Vabariigi aastapäev	9. klass, Mart Kimmel
Emakeelepäev	5.-7. kl Gerly Gurt, Sirle Lorvi
Tervisestend aprillis	8. kl Inga Kurgjärv
Lõpupidu	8. klass, Inga Kurgjärv
Kaitseliidu stend	Kaido Mark
Direktori stend	Lenne Ojamets, Ene Rooma, Edda Lints
„Töö kiidab tegijat“ stend	Krista Vallimäe
Õpilasesinduse stend	Õpilasesindus

9. KOOSTÖO HUVIGRUPPIDE JA PARTNERITEGA

Jrk nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Kooli tegemiste kajastamine kodulehel, kodulehekülje uuendamine	Huvigrupid ja avalikkus on informeeritud	Pidev	Kodulehe administraator, huvijuht
2.	Kohalike ettevõtjatega suhtlemine, õppekäikude korraldamine ettevõtetesse, võimalusel lastevanemate töökohtade külastamine	Õpilased on teadlikud erinevatest elukutsetest. Koostöö kohaliku erasektoriga	Vastavalt õppekavale	Huvijuht, klassijuhatajad
3.	Koostöö Vana-Kuuste Naisseltsiga, Kuuste Meesseltsiga, Kuuste Raamatukoguga, Kuperjanovi pataljoniga, Kaitseliiduga	Õpilased väärtustavad kodukanti ja kodanikuaktiivsust	Vastavalt ürituste plaanile	Huvijuht, klassijuhatajad
4.	Koostöö Eesti Mõisakoolide Ühendusega	Saame uusi kogemusi ja teadmisi. Leiame rahastusvõimalusi. Avalikkus on informeeritud	Vastavalt plaanile	Direktor
5.	Hoolekogu kaasamine kooli probleemide lahendamisse	Suureneb lahendusvõimaluste leidmine	1 x kvartalis	Direktor
6.	Lapsevanemate kutsumine erinevatele üritustele ja kaasamine nende korraldamisse	Laste, nende vanemate ja kooli suhted on head	Vastavalt ürituste plaanile	Direktor, õppealajuhataja, huvijuht, klassijuhatajad
7.	Lastevanemate üldkoosolek	Lapsevanemad on teadlikud lasteasutuse olemusest ja eesmärkidest	1 x aastas	Direktor
8.	Individaalsed kontaktid lastevanematega	Sõbralikud suhted kogukonnas	Pidev	Õpetajad
9.	Sündmuste kajastamine valla ajalehes	Huvigrupid ja avalikkus on informeeritud	Vastavalt sündmuste toimumisele	Huvijuht, ürituse läbiviija
10.	Võimalusel osalemine rahvusvahelistes projektides	Laste maailmapildi avardamine, võõrkeelte ja	Projektide avanemisel	Direktor, projektijuhid

		suhtlusoskuse arendamine		
11.	Koostöö kohaliku omavalitsusega	Kooli töö parem toimimine	Pidev	Direktor
12.	Koostöö teiste haridusasutustega	Kogemuste vahetamine	Pidev	Direktor, õppealajuhataja, Õpetajad

10. RESSURSSIDE KASUTAMINE

Jrk nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Eelarve planeerimine koostöös KOV, personali ja huvigruppidega	On planeeritud kooli toimimiseks vajalikud vahendid	1 x aastas	Direktor
2.	Lisavahendite taotlemine projektide kaudu	Eelarvesse on saadud raha õpikeskkonna parendamiseks ja õppekasvatustöö eesmärkide saavutamiseks	Vastavalt sobivate projektide leidmisele	Direktor, õppealajuhataja, personal
3.	Töötasude planeerimine ja läbirääkimine KOV-i esindajatega	Töötasu muutub vastavalt kohaliku omavalitsuse võimalustele	Vastavalt võimalustele	Direktor
4.	Koolihoone restaureerimine vastavalt koostatud projektile	Restaureeritud hoones on meeldiv atmosfäär, mis motiveerib õpetajaid ja õpilasi tulemuslikumaks tööks. Kogukond osaleb heameelega ühistes ettevõtmistes.	2021	Direktor, KOV
5.	Kooliruumide iga-aastane jooksev remont	Kooliruumid on puhtamad ja kenamad	Pidev	Direktor, KOV
6.	IKT vahendite täiustamine	Kaasaegsem õpikeskkond	Pidev	Direktor
7.	Õppekirjanduse täiendamine vastavalt RÕK-ile	Raamatukogus on vajalik õppekirjandus	Vastavalt eelarvele	Õppealajuhataja, raamatukogu direktor
8.	Õppematerjalide ja -vahendite uuendamine	Õppetundides on olemas vajalikud vahendid	Vastavalt eelarvele	Õppealajuhataja,

9.	Õppekäikude ja ekskursioonide korraldamine vastavalt kooli õppekavale	Õpilased tunnevad paremini oma kodumaad ja koduümbrust	Vastavalt eelarvele	Õppealajuhataja
10.	Kooli mööbli uuendamine	Kooli keskkond on esteetilisem ja ergonoomilisem	Pidev	Direktor

11. SISEKONTROLL

Jrk nr	Tegevused	Tulemused	Aeg	Vastutaja
1.	Arenguvestlused töötajatega	Paremad suhted ja probleemide lahendamine	1 x aastas	Direktor
2.	E-kooli päevikute kontroll	Korras päevikud	1 x trimestris	Õppealajuhataja
3.	Sisehindamisaruande koostamine	Vajadustele vastav arengukava	Enne uue arengukava koostamist	Direktor, õppealajuhataja
4.	Õppetundide külastus	Huvitavamad ja mitmekesisemad õppetunnid	Pidevalt õppeaasta jooksul	Õppealajuhataja
5.	Töökavade,- plaanide ja individuaalsete tööplaanide kontroll	Plaan on vastavuses tegelikkusega	1 x trimestris	Õppealajuhataja
6.	Riiklike aruannete koostamine			Juhtkond

Ürituste plaan

September

Kooliaasta avaaktus

Tartumaa koolinoorte kergejõustikuvõistlus

Maailmakoristuspäev

Spordipäev

Rahvusvaheline liikumisnädal ja Rein Härmoja nimeline direktori murdmaajooks

Maalelamise päev

Oktoober

Õpetajate päev

Kooli sünnipäev

Julius Kuperjanovi 125. sünniaastapäev. Kuperjanovi pataljoni ja Suure-Munamäe külastus

Endomondo nädal

Südame taaskäivitamise päev. Tervisetund.

Algklasside etluskonkurss Kalju Kanguri mälestuseks

November

Isadepäev

Kadripäev

Algklasside ja lasteaia kadritrall

Inimõiguste nädal

Endomondo nädal

Detsember

Teise adventi tähistamine Kuuste Koolis

Jõulupeod

Endomondo nädal

Jaanuar

Lumehitiste päev

Reola lahingu aastapäev

Endomondo nädal

Veebruar

Sõbrapäev

Iseseisvuspäeva aktus koos lasteaia vanema rühmaga

Endomondo nädal

Märts

Emakeelepäev

Kevade tervitamine

Endomondo nädal

Aprill

Lihavõtted ja munade veeratamine

Ohutusõppemäng

Endomondo nädal

Mai

Emadepäeva kontsert

Tartumaa koolide karikavõistlused kergejõustikus

Koolikatsumise päev

Kassipojad saavad nägijaks

Viimase koolikella aktus

Endomondo nädal

Kooliekskursioonid

Juuni

Vallavanema vastuvõtt parimatele õpilastele ja nende vanematele

Ekskursioonid

Kooliaasta lõpuaktus

9. kl lõpuaktus